Приложение № 1

к распоряжению

от 08.11. 2017 г. № 65-р

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении открытого аукциона**

**на право временного возмездного пользования (годовой арендный платеж) самоходной техникой, находящейся в собственности Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области**

Администрация Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области извещает о проведении открытого по составу участников и форме подачи заявок аукциона на право временного возмездного пользования (годовой арендный платеж) самоходной техникой, находящейся в собственности Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района, который состоится по адресу: 413620 Саратовская область, Озинский район, р.п. Озинки, ул. Ленина, д. 14, 2-й этаж, в конференц – зале администрации Озинского муниципального района, телефон: 8-(845-76) 4-53-45, факс: 8-(845-76) 4-53-45, адрес электронной почты: sovetstozinki@mail.ru.

**Организатор аукциона -** администрация Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области.

**Форма аукциона:** открытый по составу участников и форме подачи заявок.

**Контактное лицо:** Колбаса Наталья Михайловна – Глава Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района.

**Предмет аукциона:** Приобретение права временного возмездного пользования (годовой арендный платеж) самоходной техникой, находящейся в собственности Ленинского муниципального образования:

**По лоту № 1:** Трактор «Беларус 82.1», 2010 года выпуска, заводской номер трактора 82014912, номер двигателя 568738, номер шасси (трансмиссия) - 652567, цвет – синий. Для очистки дорог от снега, вывоз мусора у населения, обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов, транспортно – земляных работ на территории Озинского муниципального района.

**Начальная (минимальная) цена договора:**

**По лоту № 2:** Годовой арендный платеж, определен на основании отчета оценщика от 31.08.2017 года № 0827/4-2017 в размере 20 000 (Двадцать тысяч) рублей 00 копеек, без учета НДС.

**Срок действия договора аренды:** 5 лет с момента заключения договора.

**Порядок, место и срок предоставления аукционной документации:** Аукционная документация размещена администрацией Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района на официальном сайте торгов в сети «Интернет» [http://**www.torgi.gov.ru**](http://www.torgi.gov.ru)и на сайте Озинского муниципального района Саратовской области [**http://ozinki.sarmo.ru**](http://ozinki.sarmo.ru), доступна для всех заинтересованных лиц для ознакомления. Документация об аукционе в письменной форме предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица (юридического, физического), поданного в письменной форме лично, с курьером, по почте или по факсу: 8-(845-76)-4-53-45, в течение 2-х рабочих дней, с даты получения соответствующего заявления, по адресу: 413602 Саратовская область, Озинский район, с. Старые Озинки, ул. Набережная, д. 51, администрация Ленинского муниципального образования. Предоставление аукционной документации осуществляется без взимания платы.

**Сумма задатка для участия в аукционе,** установлена в размере 20% от начальной величины годовой арендной платы и составляет:

**По лоту № 1:** 4000 (четыре тысячи) рублей 00 копеек, без учета НДС.

**Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»)** установлена в размере 5% от начальной (минимальной) цены договора и составляет:

**По лоту № 1:** 1000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек, без учета НДС.

**Срок, в течение которого организатор аукциона, вправе отказаться от его проведения**: не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (не позднее 29.11.2017 года). Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня, с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней, с даты принятия указанного

решения, организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. При этом задаток, внесенный заявителями для участия в аукционе, возвращается заявителям в течение пяти рабочих дней, с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**Срок, в течение которого организатор аукциона, вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона:** не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (не позднее 29.11.2017 года). В течение одного дня, с даты принятия указанного решения, изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается и должен составлять с даты размещения изменений на официальном сайте торгов до даты окончания срока подачи заявок - не менее пятнадцати дней.

**Проведение осмотра муниципального движимого имущества**, **права на которое передаются по договору аренды**, обеспечивает организатор аукциона, 22.11.2017, 29.11.2017 года, с 08 ч. 00 мин. до 15 ч. 00 мин. (местное время) по предварительному уведомлению организатора аукциона (контактного лица), без взимания платы.

**Требования к участникам аукциона на право заключения договора аренды:** Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора аренды, подавшие заявку на участие в аукционе и отвечающие следующим требованиям:

- соответствие участников аукциона на право заключения договора аренды требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к таким участникам;

- не проведение ликвидации участника аукциона на право заключения договора аренды — юридического лица и отсутствия решения арбитражного суда о признании участника аукциона — юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

- отсутствие задолженности у участника аукциона на право заключения договора аренды по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника аукциона на право заключения договора аренды по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник аукциона считается соответствующим установленному требованию, в случае если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Порядок, место, дата начала и дата окончания срока приема заявок на участие в аукционе:** заявки на участие в аукционе направляются посредством почтовой связи, либо доставляются лично (курьером) участником аукциона по адресу: 413602 Саратовская область, Озинский район, с. Старые Озинки, ул. Набережная, д. 51, администрация Ленинского муниципального образования, понедельник – четверг с 8 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин., пятница: с 8 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин., перерыв на обед с 12 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин., (местное время), кроме выходных и праздничных дней, со дня опубликования извещения до даты окончания срока подачи заявок. Контактный телефон: 8-(845-76) - 4-32-45.

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе:** с 8 ч. 00 мин. 15.11.2017 года (местное время)

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе:** до 10 ч. 00 мин. 05.12.2017 года (местное время).

**Рассмотрение заявок на участие в аукционе** и признание заявителя участником аукциона будет проходить в конференц-зале администрации Озинского муниципального района, 05.12.2017 года в 14 ч. 00 мин(время местное).

**Дата, время и место проведения аукциона:** 15.12.2017 года в 14 ч. 00 мин. **(**время местное) по адресу: Саратовская область, Озинский район, р.п. Озинки, ул. Ленина, д. 14, 2-й этаж, конференц - зал администрации Озинского муниципального района.

**Порядок определения победителя аукциона**: Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

**Срок заключения договора аренды:** не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя.

**Форма оплаты по договору:** безналичный расчет.

**Сроки оплаты по договору:** ежеквартально.

**Порядок пересмотра цены договора:** Арендодатель имеет право в одностороннем порядке, не чаще одного раза в год, произвести перерасчет арендной платы, в порядке, предусмотренном правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области, органов местного самоуправления. Цена заключенного по итогам аукциона договора не может быть пересмотрена «Сторонами» в сторону уменьшения.

Приложение № 2

к распоряжению

от 08.11.2017 г. № 65-р

###### АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**по проведению открытого аукциона**

**на право временного возмездного пользования (годовой арендный платеж) самоходной техникой, находящейся в собственности Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области.**

**1. Общая информация об аукционе:**

**1.1.Наименование, почтовый адрес, местонахождения, номер контактного телефона и адрес электронной почты организатора аукциона:**

**Организатор аукциона -** администрация Ленинского муниципального образования Озинского муниципального районаСаратовской области.

**Почтовый адрес и местонахождения организатора аукциона**:413602 Саратовская область, Озинский район, с. Старые Озинки, ул. Набережная, д. 51.

**Контактный телефон**: 8-(845-76) 4-53-45, факс: 8-(845-76) 4-53-45.

**Адрес электронной почты**: [sovetstozinki@mail.ru](mailto:sovetstozinki@mail.ru).

**Контактное лицо** – Колбаса Наталья Михайловна – глава Ленинского муниципального образования.

**1.2.Законодательное регулирование:**

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с изменениями от 06.12.2011 года № 401), Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 года № 67 (с изменениями от 24.12.2013 года № 872/13), распоряжением администрации Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области от 08.11.2017 г. № 65-р «Об утверждении аукционной документации и проведении открытого аукциона на право временного возмездного пользования (годовой арендный платеж) самоходной техникой, находящейся в собственности Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области».

**1.2.Предмет аукциона:** Приобретение права временного возмездного пользования (годовой арендный платеж) самоходной техникой, находящейся в собственности Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области:

**По лоту № 1:** Трактор «Беларус 82.1», 2010 года выпуска, заводской номер трактора 82014912, номер двигателя 568738, номер шасси (трансмиссия) - 652567, цвет – синий. Для очистки дорог от снега, вывоз мусора у населения, обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов, транспортно – земляных работ на территории Озинского муниципального района.

**1.3. Форма аукциона**: аукцион является открытым по составу участников и форме подачи заявок.

**1.4. Дата и время проведения аукциона:** указаны в разделе 5 настоящей аукционной

документации.

**1.5. Место проведения аукциона**: Саратовская область, Озинский район, р.п. Озинки,

ул. Ленина, д. 14, 2-й этаж, конференц - зал администрации Озинского муниципального района.

**1.7. Порядок, место и срок предоставления аукционной документации**: Аукционная документация размещена администрацией Ленинского муниципального образования на официальном сайте торгов в сети «Интернет» [http://**www.torgi.gov.ru**](http://www.torgi.gov.ru)и на сайте Озинского муниципального района Саратовской области [**http://ozinki.sarmo.ru**](http://ozinki.sarmo.ru), доступна для всех заинтересованных лиц для ознакомления. Документация об аукционе в письменной форме предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица (юридического, физического), поданного в письменной форме лично, с курьером, по почте или по факсу: 8-(845-76)-4-53-45, в течение 2-х рабочих дней, с даты получения соответствующего заявления, по адресу: 413602 Саратовская область, Озинский район, с. Старые Озинки, ул. Набережная, д. 51, администрация Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области. Предоставление аукционной документации в письменной форме и в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

**1.8. Ознакомление с иными сведениями о предмете аукциона**: в течение срока приема заявок: понедельник – четверг - с 8 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин., пятница - с 8 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин., перерыв на обед с 12 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин., (местное время), кроме выходных и праздничных дней, по адресу: Саратовская область, Озинский район, с. Старые Озинки, ул. Набережная, д. 51, администрация Ленинского муниципального образования. телефон: 8(845-76) 4-53-45, адрес электронной почты: [sovetstozinki@mail.ru](mailto:sovetstozinki@mail.ru).

Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления заявления о разъяснении положений аукционной документации направляет разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа, если указанное заявление поступило к организатору аукциона не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты направления такое разъяснение размещается на официальном сайте администрации муниципального района: [**http://ozinki.sarmo.ru**](http://ozinki.sarmo.ru).

**2. Сведения о самоходной технике, находящейся в собственности Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области и об условиях заключения договора аренды.**

**2.1. Технические характеристики объекта движимого имущества:**

**Лот № 1:** Трактор «Беларус 82.1», 2010 года выпуска, заводской номер трактора 82014912, номер двигателя 568738, номер шасси (трансмиссия) - 652567, цвет – синий.

**2.2. Местоположение объекта недвижимости**: Российская Федерация, Саратовская область, Озинский район, с. Старые Озинки.

**2.3.Начальная** **(минимальная) цена договора:**

**По лоту № 1:** Годовой арендный платеж, определен на основании отчета оценщика от 31.08.2017 года № 0827/4-2017 в размере 20 000 (Двадцать тысяч) рублей 00 копеек, без учета НДС.

**2.4. Сумма задатка для участия в аукционе,** установлена в размере 20% от начальной величины годовой арендной платы и составляет:

**По лоту № 1:** 4000 (четыре тысячи) рублей 00 копеек, без учета НДС.

2.5. **Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»)** установлена в размере 5% от начальной (минимальной) цены договора и составляет:

**По лоту № 1:** 1000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек, без учета НДС.

**2.6. Срок действия договора аренды**: 5 лет с момента заключения договора.

**2.7.Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона*:*** не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (не позднее 29.11.2017 года). Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня, с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней, с даты принятия указанного решения, организатор аукциона – администрация Ленинского муниципального образования, направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В этом случае, задаток, внесенный заявителями для участия в аукционе, возвращается заявителям в течение пяти рабочих дней, с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**2.8. Срок, в течение которого организатор аукциона, вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона*:*** не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (не позднее 29.11.2017 года). В течение одного дня, с даты принятия указанного решения, изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается и должен составлять с даты размещения изменений на официальном сайте торгов до даты окончания срока подачи заявок - не менее пятнадцати дней.

**2.9.** **Проведение осмотра муниципального недвижимого имущества**, права на которое передаются по договору аренды, обеспечивает организатор аукциона, 22.11.2017, 29.11.2017 года, с 08 ч. 00 мин. до 15 ч. 00 мин. (местное время) по предварительному уведомлению организатора аукциона (контактного лица), без взимания платы.

**3. Дата и время начала приема и окончания приема заявок, порядок подачи заявок на участие в аукционе и требование к их оформлению.**

3.1.**Дата начала приема заявок на участие в аукционе:** с 8 ч. 00 мин. 15.11.2017 года.

3.2**.Дата окончания приема заявок на участие в аукционе:** до 10 ч. 00 мин. 05.12.2017 года (местное время).

3.3. **Время и место приема заявок:** понедельник – четверг с 8 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин., пятница: с 8 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин., перерыв на обед с 12 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин., (местное время), кроме выходных и праздничных дней по адресу: Саратовская область, Озинский район, с. Старые Озинки, ул. Набережная, д. 51, телефон: 8-(845-76) 4-53-45, адрес электронной почты: [sovetstozinki@mail.ru](mailto:sovetstozinki@mail.ru).

3.4. **Порядок подачи заявок:** Заявка на участие в аукционе с прилагаемыми к ней документами, установленными в пункте 3.11. настоящей аукционной документации, направляется претендентом посредством почтовой связи, либо доставляется лично (курьером) по форме, установленной **Приложениями № 1,2** к настоящей документации. Заявка, с прилагаемыми к ней документами, должна содержаться в конверте, на котором указывается наименование открытого аукциона, на участие в котором подается данная заявка. Все графы и пункты заявки должны быть заполнены необходимой информацией.

3.5. Заявитель вправе подать в отношении предмета аукциона только одну заявку.

3.6.Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанных в пункте 3.11. настоящей аукционной документации.

3.7. Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, не рассматривается и в тот же день возвращается соответствующему заявителю, при этом задаток, внесенный заявителем возвращается организатором аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

3.8.Заявка на участие в аукционе, подготовленная заявителем, вся корреспонденция и документация, связанная с этой заявкой должны быть составлены на русском языке.

3.9**.** Электронная форма участия в аукционе не предусматривается.

3.10**. Порядок и срок отзыва заявки** **на участие в аукционе**:

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных в разделе 6 настоящей аукционной документации даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, направив в адрес организатора аукциона уведомление об отзыве заявки, при этом в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе заявителю возвращается задаток.

3.11. **Перечень представляемых документов и требования к их оформлению:**

Заявитель для участия в аукционе подает заявку в письменной форме, утвержденной организатором аукциона, в двух экземплярах**,** которая должна содержать:

а) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) опись представленных документов в двух экземплярах;

в) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого права на заключение договора аренды объекта движимого имущества;

г)полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов в сети «Интернет» [http://**www.torgi.gov.ru**](http://www.torgi.gov.ru) и на сайте Озинского муниципального района Саратовской области **http://ozinki.sarmo.ru**.Доступна для всех заинтересованных лиц для ознакомления и в общественно-политической газете Озинского района «Заволжская нива» извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц); выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица);

д) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя — юридического лица(копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (для юридических лиц) и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

ж) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

з) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для заявителя выполнение работ, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе, является крупной сделкой;

и) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, либо об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя.

Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать опись, согласно **Приложению № 3** к настоящей документации, входящих в их состав документов, быть скреплены печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность документов и сведений, представленных в составе заявки на участие в аукционе.

**4.Требования о внесении денежных средств в качестве задатка.**

4.1.Размер задатка для участия в аукционеуказан в пункте 2.4. раздела 2 настоящей документации.

4.2. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в п. 4.3. настоящей документации счет. Платежный документ с отметкой банка – плательщика об исполнении

для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого права пользования объектом недвижимости предоставляется заявителем с пакетом документов, указанных в п. 3.11.

**4.3**. **Реквизиты счета для внесения задатка: ИНН – 6423234836, КПП – 642301001 УФК по Саратовской области (Администрация Ленинского муниципального образования л/с 02603888970), р/с – 40204810300000000451 отделение Саратов г. Саратов, бик – 046311001, ОКТМО 63632420, назначение платежа: обеспечение ЗАЯВКИ на участие в аукционе.**

**5.Требования к** **участникам аукциона.**

5.1. **Участником аукциона** может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавшие заявку на участие в аукционе.

Участник аукциона должен удовлетворять требованиям действующего законодательства и требованиям документации об аукционе.

Участники аукциона имеют право выступать в отношениях, связанных с проведением аукциона, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников аукциона подтверждаются **доверенностью**, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, **или ее нотариально заверенной копией**.

5.2. **Требования к участникам аукциона на право заключения договора аренды:**

- соответствие участников аукциона на право заключения договора аренды требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к таким участникам;

- не проведение ликвидации участника аукциона на право заключения договора аренды — юридического лица и отсутствия решения арбитражного суда о признании участника аукциона — юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

- отсутствие задолженности у участника аукциона на право заключения договора аренды по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника аукциона на право заключения договора аренды по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник аукциона считается соответствующим установленному требованию, в случае если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6. Рассмотрения заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды и признание заявителя участником аукциона.**

6.1**. Дата, время и место рассмотрения заявок, и признание заявителя участником аукциона –** 20.11.2017 года в 14 ч. 00 мин. (местное время), по адресу: Саратовская область, Озинский район, р.п. Озинки, ул. Ленина, д. 14, 2-й этаж, конференц – зал администрации Озинского муниципального района.

6.2. В указанный в п. 6.1. настоящей аукционной документации день признания участников аукциона (05.12.2017 года), организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов и принимает решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске к аукциону такого заявителя.

6.3.Заявитель, допущенный к участию в аукционе на право заключения договора аренды, принимает статус участника соответствующего аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, который подписывается в день принятия решения (05.12.2017 года).

6.4.Решение аукционной комиссии о допуске к участию в аукционе либо об отказе в допуске к аукциону заявителя направляются заявителю в виде уведомления не позднее 05.12.2017 года.

6.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в протокол о рассмотрении заявок вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

6.6**. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:**

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанном в п. 3.11. настоящей документации, либо представлены в таких документах недостоверные сведения о заявителе;

- заявитель не соответствует требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к таким участникам;

- не поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в п. 4.3. настоящей документации.

- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

- не соответствие требованиям, указанным в п. 5.2. настоящей документации.

6.7. В случае если принято решение об отказе заявителю к допуску к участию в аукционе организатор аукциона возвращает заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

**7. Порядок проведения аукциона. Признание победителя аукциона.**

7.1. **Дата, время и место проведения аукциона**: 15.12.2017 года в 14 ч. 00 мин. (местное время), по адресу: Саратовская область, Озинский район, р.п. Озинки, ул. Ленина, д. 14, 2-й этаж, конференц – зал администрации Озинского муниципального района.

7.2. **Аукцион проводится в следующем порядке:**

7.2.1. В аукционе участвуют только заявители, признанные участниками аукциона.

7.2.2. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона.

7.2.2. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (годовой арендный платеж), «Шага аукциона», который не изменяется в течение аукциона, порядка аукциона.

7.2.3.Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены договора (годового арендного платежа) и каждой последующей цены договора. Участник поднимает карточку, если он готов заключить договор аренды по объявленной цене.

7.2.4. Каждую последующую цену договора аукционист назначает путем увеличения текущей цены договора на «шаг аукциона». После объявления очередной цены договора аукционист называет номер карточки участника, который поднял ее первым и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист называет следующую цену договора.

В случае если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора.

7.2.5. При отсутствии предложений заявленная цена повторяется три раза. Если после троекратного объявления очередного предложения о цене договора ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион считается оконченным. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

7.3. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

7.4.Задаток, внесенный участником аукциона, признанным победителем, засчитывается в счет годового арендного платежа. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. Остальным участникам аукциона задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

1. **Оформление результатов аукциона.**

8.1. **Дата, время и место подведения результатов аукциона** – в день проведения аукциона после его завершения (15.12.2017 года), по адресу: Саратовская область, Озинский район, р.п. Озинки, ул. Ленина, д. 14, 2-й этаж, 1-й этаж, каб. № 9.

8.2. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии и победителем аукциона. Протокол о

результатах аукциона на право заключения договора аренды движимого имущества, находящегося в собственности Ленинского муниципального образования, является основанием для заключения такого договора с победителем аукциона.

8.3.Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором

аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола (16.12.2017 года).

**9.Срок, в течение которого победитель аукциона должен**

**подписать проект договора аренды.**

9.1**.** Победитель аукциона должен подписать проект договоране ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона, согласно **Приложению № 3**, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя.

**10. Форма, срок и порядок оплаты по договору аренды.**

10.1 Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально, равными долями в срок до 10 числа месяца, следующего за оплачиваемым кварталом, без предъявления счетов – фактуры, путем безналичного перечисления денежных средств на счет Арендодателя по следующим реквизитам:

**-за аренду движимого имущества:**

ИНН - 6423234836 / КПП - 642301001

Управление Федерального Казначейства

МФ РФ по Саратовской области р/с - 40204810300000000451

(Администрация Ленинского муниципального образования)

Банк получателя – Отделение Саратов, г. Саратов

БИК – 046311001, ОКТМО – 63632420

КБК – 112 111 05035100000120

В платежном документе, в графе «назначение платежа» Арендатор обязан указать: номер договора аренды, сумма арендной платы и период, за который производится оплата аренды.

**11. Порядок пересмотра цены договора аренды.**

11.1. Арендодатель имеет право в одностороннем порядке, не чаще одного раза в год, произвести перерасчет арендной платы, в порядке, предусмотренном правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области, органов местного самоуправления. Цена заключенного по итогам аукциона договора не может быть пересмотрена «Сторонами» в сторону уменьшения, только в сторону увеличения.

**12.** **Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды.**

12.1. Арендатор обязан содержать в исправном состоянии движимое имущество, переданного ему в аренду, производить текущий ремонт.

12.2. Техническое состояние имущества, права на которое передаются по договору аренды, на момент окончания срока действия договора должно соответствовать состоянию на момент заключения договора аренды. Расходы на неотъемлемые улучшения арендованного имущества, произведенные Арендатором за счет собственных средств, возмещению не подлежат.

**13. Признание аукциона несостоявшимся.**

13.1. **Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:**

- если на участие в аукционе подана только одна заявка;

- если участником аукциона признан только один заявитель;

-если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной (минимальной) цене договора.

**14. Последствия признания аукциона несостоявшимся.**

14.1.В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона заключает договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона. Договор заключается не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола рассмотрения заявок.

14.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основания, не указанным в п. 14 настоящей аукционной документации, организатор торгов вправе объявить о проведении нового аукциона, при этом вправе изменить условия аукциона.

**15. Дополнительная информация.**

15.1. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, согласно **Приложениям № 4,5** указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

15.2. Требование обеспечения исполнения договора – не установлено.

15.3.Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

**Приложение №1**

**к аукционной документации**

Штамп предприятия

Или фирменный бланк Организатору торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявка на участие в открытом аукционе**

**на право временного возмездного пользования (годовой арендный платеж)**

**самоходной техникой, находящейся в собственности**

**Ленинского муниципального образования**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Полное наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы (для юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полный почтовый адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Государственный регистрационный номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «Претендент», изучив аукционную документацию и принимая решение об участии в открытом аукционе на право временного возмездного пользования (годовой арендный платеж) самоходной техникой, находящейся в собственности Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области: Трактор «Беларус 82.1», 2010 года выпуска, заводской номер трактора 82014912, номер двигателя 568738, номер шасси (трансмиссия) - 652567, цвет – синий., проводимом « 15» декабря 2017 года,обязуемся (юсь):

- соблюдать условия аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении открытого аукциона на право временного возмездного пользования (годовой арендный платеж) самоходной техникой, находящейся в собственности Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области, размещенном в сети Интернет на официальном сайте Российской Федерации: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на сайте Озинского муниципального района Саратовской области **http://ozinki.sarmo.ru**.Доступна для всех заинтересованных лиц для ознакомления и опубликованном в газете «Заволжская нива», а также порядок проведения торгов, указанный в аукционной документации и разработанный в соответствии с Правилами, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 (с изменениями от 20.10.2011 года № 732, от 30.03.2012 г. № 203, 24.12.2013 г. №872/13).

- в случае признания победителем аукциона заключить договор аренды с администрацией Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области не ранее 10 дней со дня размещения на сайте протокола аукциона, на условиях, предусмотренных проектом договора, путем включения в него цены договора, сложившейся на торгах, и уплачивать денежные средства в размере и сроки, определенные договором аренды.

Настоящей заявкой подтверждаем соответствие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование заявителя)*

требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к таким участникам, а именно:

- не проведение ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

- отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника аукциона на право заключения договора аренды по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Подача заявки на участие в аукционе в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации является акцептом оферты.

**Реквизиты претендента**:

**для юридических лиц**: документ о государственной регистрации - *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию, ИНН)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**юридический адрес:** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**фактический адрес*:*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**телефон/факс:** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**банковские реквизиты: расчетный счет №** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* в

банке*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**кор/счет**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **БИК** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

**для физических лиц:** документ, удостоверяющий личность - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, серия, №

\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**дата выдачи** – «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Место жительства:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**Контактный телефон:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Приложение:**

1.Пакет документов, указанных в документации об аукционе и оформленных надлежащим образом.

2. Подписанная заявителем опись предоставленных документов (в двух экземплярах).

Платёжные реквизиты, счёт в банке заявителя, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявитель**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность и подпись заявителя или его полномочного представителя)*

М.П.

**К заявке приложены документы согласно описи.**

**Заявка принята *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.***

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Время: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Присвоен номер №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственное лицо от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 3**

**к аукционной документации**

Организатору торгов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОПИСЬ**

**документов, представляемых вместе с заявкой на участие в открытом аукционе на право временного возмездного пользования (годовой арендный платеж) самоходной техникой, находящейся в собственности Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области.**

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование юридического лица, ИП, Ф.И.О. заявителя)*

подтверждает, что для участия в аукционе направляются ниже перечисленные документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документов | Кол-во листов | № страницы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Всего листов |  |  |

Подпись Заявителя,

(полномочного представителя Заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(расшифровка)*

м.п.

Передал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность лица, передавшего документы, подпись)*

Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность лица, принявшего документы, подпись)*

Дата приема «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года

**Приложение № 4**

**к аукционной документации**

# ДОГОВОР

**аренды объекта движимого имущества,**

**находящегося в собственности Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области**

**с. Старые Озинки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**2017 г.**

Администрация Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области, именуемая в дальнейшем **"АРЕНДОДАТЕЛЬ"**, в лице главы муниципального образования Колбаса Наталья Михайловна действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **"АРЕНДАТОР",** с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.Предмет Договора**

1.1. В соответствии с распоряжением администрации Озинского муниципального района от \_\_.\_\_\_\_.2017 года № \_\_\_ «Об утверждении аукционной документации и проведении открытого аукциона на право временного возмездного пользования (годовой арендный платеж) самоходной техникой, находящейся в собственности Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области» (далее – «Объект») и протокола о результатах открытого аукциона по продаже права временного возмездного пользования (годовой арендный платеж) самоходной техникой, находящейся в собственности Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области, «Арендодатель» предоставляет «Арендатору» во временное владение и пользование за плату на правах аренды объект движимого имущества: Трактор «Беларус 82.1», 2010 года выпуска, заводской номер трактора 82014912, номер двигателя 568738, номер шасси (трансмиссия) - 652567, цвет – синий. 1.2. «Объект» предоставляется для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3.Передача во временное владение и пользование «Объекта» оформляется актом приема-передачи, согласно **приложению № 1** к настоящему Договору, составленного в трех подлинных экземплярах, подписывается «Сторонами» и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Передача «Объекта» в аренду не влечет передачу права собственности на него.

**2. Срок действия Договора**

2.1. Договор заключен сроком на 5 (Пять) лет и вступает в силу с момента его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на движимое имущество.

1. **Размер и условия внесения арендной платы.**

3.1. Цена договора (годного арендного платежа) установлена в процессе открытого аукциона и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, без учета НДС. «Арендатор» внес на счет «Арендодателя» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, в качестве задатка для участия в аукционе, до подписания настоящего Договора.

3.2. Рыночная стоимость права пользования (годового арендного платежа) «Объектом» в размере 20 000 (Двадцать тысяч) рублей 00 копеек определена, на основании отчета ООО «Средневолжская оценочная компания» от 31.08.2017 года №0827/4-2017 г. Сведения о специалистах - оценщиках: Щербин Андрей Юрьевич, является членом Некоммерческого партнерства саморегулируемой организации оценщиков «Международная палата оценщиков», Свидетельство от 28.07.2016 года № 00497, полис обязательного страхования ответственности оценщика № 0716PL0028 от 02.09.2016 г., выдан на период страхования с 10.09.2016 года по 09.09.2017 года АО «СОГАЗ».

3.3. Годовой размер арендной платы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, без учета НДС. В квартал – \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, без учета НДС.

3.4. Арендная плата вносится «Арендатором» ежеквартально, равными долями в срок до 10 чис­ла месяца, следующего за оплачиваемым кварталом, без предъявления счетов – фактуры, путем безналичного перечисления денежных средств на счет «Арендодателя» по следующим реквизитам:

**-за аренду движимого имущества:**

ИНН - 6423234836 / КПП - 642301001

Управление Федерального Казначейства

МФ РФ по Саратовской области р/с - 40204810300000000451

(Администрация Ленинского муниципального образования)

Банк получателя – Отделение Саратов, г. Саратов

БИК – 046311001, ОКТМО – 63632420

КБК – 112 111 05035100000120

В платежном документе, в графе «назначение платежа» «Арендатор» обязан указать: номер договора аренды, сумму арендной платы и период, за который производится оплата аренды.

3.5. Арендная плата начисляется с даты подписания настоящего Договора и передачи «Арендатору» «Объекта» по акту приема-передачи.

Исполнением обязательств по внесению арендной платы является поступление денежных средств на счет «Арендодателя», указанный в пункте 3.5. настоящего Договора.

3.6.Цена Договора аренды (размер ежегодного арендного платежа за право пользования «Объектом») в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области, органов местного самоуправления может быть пересмотрена «Арендодателем» в одностороннем порядке, но не чаще одного раза в год. Цена заключенного по итогам аукциона Договора не может быть пересмотрена «Сторонами» в сторону уменьшения.

3.7. Изменение размера арендной платы и порядка ее внесения осуществляется путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору.

3.8.В случае передачи «Объекта» в субаренду размер арендной платы в пределах срока договора субаренды определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, но не может быть ниже размера арендной платы по настоящему Договору.

1. **Права** и **обязанности «Сторон»:**

4.1. **« Арендодатель» имеет право:**

4.1.1.Требовать в судебном порядке досрочного расторжения Договора при использовании «Объекта» не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы более, чем за 2 квартала и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию «Арендатора» с целью осмотра «Объекта» на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3.Изменять в одностороннем порядке размер арендной платы в случаях, предусмотренных в пункте 3.7. настоящего Договора, но не чаще одного раза в год.

4.1.4.На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества «Объекта» и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности «Арендатора», а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. **«Арендодатель» обязан:**

4.2.1.Передать «Арендатору» «Объект» по акту приема-передачи, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора, в течение 3-х дней со дня подписания настоящего Договора.

4.2.2. Гарантировать, что указанный «Объект» до заключения настоящего Договора ни кому не продан, не заложен, под арестом не состоит, судебных споров не имеет, свободен от любых имущественных прав и претензий третьих лиц.

4.2.3.Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.4.Письменно вдесятидневный срок уведомить «Арендатора» об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.5 настоящего Договора.

4.2.5.Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом «Арендатора».

4.3. **«Арендатор» имеет право:**

4.3.1.Использовать «Объект» на условиях, установленных Договором.

4.3.2.Сдавать «Объект» в субаренду в пределах срока Договора аренды, только с согласия собственника «Объекта».

4.3.3.По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке перед другими лицами заключить Договор аренды на новый срок на согласованных «Сторонами» условиях по письменному заявлению, направленному «Арендодателю» не позднее, чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия Договора.

4.4**. «Арендатор» обязан:**

4.4.1. Принять «Объект» по акту приема-передачи.

4.4.2.Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.3.Использовать арендованный «Объект» в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.4.Содержать в исправном состоянии «Объект», переданный в аренду, производить текущий ремонт.

4.4.7.Уплачивать в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату.

4.4.8.Письменно сообщить «Арендодателю» не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящей передаче «Объекта» как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его расторжении.

4.4.9.Письменно в десятидневный срок уведомить «Арендодателя» об изменении своих реквизитов.

4.4.10. В срок не позднее 30 рабочих дней со дня подписания настоящего Договора или дополнительных соглашений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на движимое имущество.

4.4.11.«Арендодатель» и «Арендатор» имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

1. **Ответственность «Сторон»:**

5.1.За нарушение условий Договора «Стороны» несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2.За нарушение срока внесения арендной платы, установленного настоящим Договором, «Арендатор» выплачивает «Арендодателю» за каждый календарный день просрочки пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы.

5.3.«Арендатор» несет ответственность за «Объект».

5.4.Ответственность «Сторон» за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

**6. Порядок возврата арендуемого «Объекта» «Арендодателю»**

6.1.«Объект» считается фактически переданным «Арендодателю» с момента подписания акта приема-передачи.

6.2. Арендованное имущество по истечении срока аренды должно быть возвращено «Арендодателю» в том же состоянии, в котором оно было передано «Арендатору», с учетом нормального износа.

1. **Изменение, расторжение и прекращение Договора.**

7.1.Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются «Сторонами» в письменной форме.

7.2.Договор может быть расторгнут по требованию «Арендодателя» по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 4.1.1.

7.3.При прекращении срока действия настоящего Договора «Арендатор» обязан вернуть «Арендодателю» «Объект» в надлежащем состоянии.

1. **Рассмотрение и урегулирование споров.**

8.1.Все споры, возникающие в процессе реализации настоящего Договора между «Сторонами», разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Особые условия Договора.**

9.1.Договор аренды «Объекта», дополнительные соглашения к нему, а также договор субаренды «Объекта» подлежат государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на движимое имущество.

9.2. Государственная регистрация Договора и дополнительных соглашений к нему производится за счет «Арендатора».

9.3. Расходы на неотъемлемые улучшения арендованного «Объекта», произведенные «Арендатором» за счет собственных средств, возмещению не подлежат.

9.4.Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия основного Договора.

9.5. При досрочном расторжении Договора договор субаренды «Объекта» прекращает свое действие.

9.6.Договор составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из «Сторон», один экземпляр – органу, осуществляющему государственную регистрацию прав на движимое имущество.

**10. Юридические адреса и реквизиты «Сторон».**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Арендодатель»** | **«Арендатор»** |
| **11.Подписи «Сторон»**  **Глава**  **муниципального образования**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  (подпись)  М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)**  (подпись)  М.П. |

**Приложение № 1**

**к договору аренды**

**от \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. №**

**А К Т**

**ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

с. Старые Озинки «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

Администрация Ленинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области, именуемая в дальнейшем "Арендодатель", в лице главы Ленинского муниципального образования Колбаса Наталья Михайловна, действующей на основании Устава, с одной стороны, передает, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем “Арендатор”, принимает во временное владение и пользование за плату на правах аренды, сроком на 5 лет объект движимого имущества: Трактор «Беларус 82.1», 2010 года выпуска, заводской номер трактора 82014912, номер двигателя 568738, номер шасси (трансмиссия) - 652567, цвет – синий. (далее – «Объект»).

1.«Арендатор» удовлетворен состоянием передаваемого «Объекта» и претензий к «Арендодателю» не имеет.

2.Настоящий акт приема-передачи является неотъемлемой частью Договора аренды объекта движимого имущества, находящегося в собственности Ленинского муниципального образования от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2017 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_.

**ПЕРЕДАЛ: ПРИНЯЛ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава**  **муниципального образования**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)**  *(подпись)* | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)**  *(подпись)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| М.П. |  | М.П. |